



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 40» Г. БЕЛГОРОДА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ВАЛЬДЕМАРА СЕРГЕЕВИЧА ШАЛАНДИНА

П Р И К А З

«19» августа 2024г.

№ 219

**Об организации питания обучающихся школы
в 2024-2025 учебном году, утверждении
режима работы столовой, графика питания
и организации дежурства педагогов в столовой**

На основании приказа управления образования администрации города Белгорода от 26 августа 2024 года №1042 «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году», во исполнение п.2 ст. 34, ст. 37, ст.79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 августа 2021 года №87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закона Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», решения Совета депутатов города Белгорода 22.12.2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года №484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года №538, от 26.09.2017 года №570, от 19.06.2018 года №684, от 27.11.2018 года №33, от 28.05.2019 года №108, от 21.07.2020 года №271, от 22.12.2021 года №479, от 26.04.2022 года №540, от 27.09.2022 года №608, от 27.02.2024 года №81) и в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся школы, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить режим работы школьной столовой в 2024-2025 учебном году с 07:30 до 16:30 часов.

2. Утвердить график питания обучающихся школы на 2024-2025 учебный год (прилагается).

3. Заведующей столовой Коротеевой Е.Н. (по согласованию):

3.1. Организовать горячее питание обучающихся школы с 02.09.2024 года.

3.2. Постоянно в течение 2023-2024 учебного года выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020 года.

3.3. При организации горячего питания в 2024-2025 учебном году руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области.

3.4. В целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2024-2025 учебном году принять меры:

3.4.1. Организовать с 02.09.2024 года по 27.12.2024 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, для обучающихся 1-4-х классов бесплатные горячие завтраки в размере:

- 87 руб. в день на одного обучающегося (в том числе в рамках соглашения о предоставлении субсидий 77,27 руб., из них доля финансирования из федерального бюджета – 76% (58,73 руб.), доля софинансирования – 24% (18,54 руб.) из муниципального бюджета, за рамками соглашения – 9,73 руб. из муниципального бюджета).

3.4.2. Организовать с 02.09.2024 года по 27.12.2024 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, для обучающихся 5-11-х классов бесплатные горячие завтраки в размере 73 руб. на 1 обучающегося. Источник финансирования – средства бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование».

3.4.3. Организовать выдачу порционного молока обучающимся 1-11 классов в рамках дополнительного питания не менее 1 раза в неделю.

3.4.4. Организовать выдачу детям-инвалидам и обучающимся с ОВЗ, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

При организации питания школьников в 2024-2025 учебном году необходимо руководствоваться:

- приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;

- постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года №91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 22.02.2023 года №618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным

представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями);

- решением Белгородского городского Совета от 27.09.2022 года №608 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода»;

- приказом управления образования администрации города Белгорода от 11.04.2023 года №535 «Об организации питания в общеобразовательных организациях города Белгорода».

3.4.5. Организовать выдачу детям из многодетных семей, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающим занятия по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально и получающим образование дистанционно, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

3.4.6. Организовать специализированное диетическое питание для обучающихся, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям на основании заявления от родителей и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания.

4. Назначить ответственным по ведению необходимой документации Кучманову Е.Г., заместителя директора, по организации питания обучающихся, в том числе льготных категорий, горячих молочных завтраков.

5. Заместителю директора Кучмановой Е.Г.:

5.1. Организовать работу с классными руководителями по обеспечению горячим питанием льготных категорий обучающихся (учащиеся из многодетных семей, учащиеся из малоимущих семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, учащиеся ограниченными возможностями здоровья, учащиеся с расстройством аутистического спектра).

5.2. Ежедневно обеспечить подачу в школьную столовую заявки для организации горячих молочных завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день.

5.3. Ежедневно обеспечить уточнение предоставленной накануне заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

5.4. Обеспечить ведение табелей учета полученных горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

5.5. Обеспечить строгий учет использования денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих молочных завтраков, питания льготных категорий.

5.6. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед ООО «Фабрика социального питания».

5.7. В срок до 20.09.2024 года около входа в столовую оформить стенд по организации питания обучающихся, на котором разместить нормативно-правовую документацию по организации питания, материалы, пропагандирующие полноценное здоровое питание, утвержденный график питания и режим работы столовой.

5.8. Проводить анкетирование «Изучение общественного мнения об организации школьного питания» среди родительской общественности и педагогов не реже 1 раза в полугодие (в мае и октябре). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить не менее 1 года.

- 5.9. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в школу продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания.
- 5.10. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).
- 6. Классным руководителям 1-11-х классов:
 - 6.1. Обеспечить охват горячим питанием учащихся:
 - начальной школы – 100%;
 - социально незащищенных (льготных) категорий - 100%;
 - основной и средней школы – не ниже 75%.
 - 6.2. Провести разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о необходимости получения горячего питания, о принципах рационального, здорового питания, формирования здорового образа жизни обучающихся.
 - 6.3. Не допускать возникновения задолженности при организации питания обучающихся, обеспечивать наличие авансовых платежей.
- 7. Заместителю директора Кучмановой Е.Г., дежурным администраторам ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в столовой, поддержанием порядка и чистоты в обеденном зале.
- 8. Вменить в обязанности классных руководителей сопровождать обучающихся своего класса в столовую.
- 9. Возложить контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся, на заместителя директора Кучманову Е.Г., классных руководителей 1-11-х классов.
- 10. При возникновении задолженности за питание обучающихся возложить персональную ответственность за ее ликвидацию на классных руководителей сроком не позднее 3-х дней с даты возникновения.
- 11. Организовать дежурство педагогических работников в столовой следующим образом:
 - понедельник – Яковлев Д.В.
 - вторник – Лазовская О.А.
 - среда – Букреева М.В.
 - четверг – Морозова А.А.
 - пятница – Недобойко И.А.
- 12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.П. Кашкаров

Исполнитель:
Кучманова Е.Г.