

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 40

С.П. Кашкаров

Протокол педсовета № 4

от «13» января 2023г.

Приказ № 17 от 16.01.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся на уровне начального общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Белгорода имени Героя Советского Союза Вальдемара Сергеевича Шаландина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в МБОУ СОШ №40 регламентирует образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в классах, реализующих ФГОС начального общего образования.

1.2. Нормативно-правовой основой организации внеурочной деятельности являются следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации (ст.43);
- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (данный документ включен в перечень нормативно правовых актов, на которые не распространяется требование об отмене с 01.01.2021, установленное ФЗ от 31.07.2020 № 247-ФЗ);

- СанПиН 1.2.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденное Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 января 2021 года;
- Устав МБОУ СОШ №40;
- Настоящее положение.

1.3. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2.Цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижений ожидаемых результатов обучающихся 1-4-х классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ №40.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ № 40. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ № 40.

3.2. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное

3.3. Виды внеурочной деятельности:

- игровая;
- познавательная;
- проблемно - ценностное общение;
- досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- туристско-краеведческая деятельность.

3.4. Формы организации внеурочной деятельности:

экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, интеллектуальные клубы, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

3.5. Все виды внеурочной деятельности строго ориентированы на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно-нравственной личности.

3.6. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

- школьник знает и понимает общественную жизнь;
- школьник ценит общественную жизнь;
- школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма.

3.7. Рекомендовать для организации внеурочной деятельности использовать общешкольные помещения: читальный, актовый, спортивный залы, библиотека, спортивный стадион.

3.8. Рабочие программы внеурочной деятельности обучающихся разрабатываются на 1 (один) год или на уровень образования. Рабочие программы могут быть разработаны педагогами самостоятельно (авторские) в соответствии с положением о Рабочей программе или на основе переработки примерных программ в соответствии с нормативно-правовыми требованиями.

3.9. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет учреждением.

3.10. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов на класс.

3.11. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

3.12. Организационная модель реализации внеурочной деятельности определяется ОУ в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся и возможностями школы.

3.13. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться на основании согласия учителей начальных классов ОУ, педагогов учреждений дополнительного образования, учителей - предметников.

3.14. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности (анкетирование) с учётом мнения своего ребёнка.

4. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программ внеурочной деятельности

4.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является Портфолио (в том числе и электронного в системе ИСОУ «Виртуальная школа»), результатов конкурсов, олимпиад, соревнований.

4.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- Мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

4.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

5. Ответственность участников образовательных отношений при реализации внеурочной деятельности

5.1. Администрация МБОУ СОШ 40 г. Белгорода:

5.1.1. Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности.

5.1.2. Контролирует выполнение программ внеурочной деятельности и оформление соответствующей документации.

5.2. Педагогические работники:

5.2.1. Осуществляют контроль посещаемости обучающимися внеурочной деятельности.

5.2.2. Осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Родители несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

6. Документация организации внеурочной деятельности

6.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающимися производится в электронном классном журнале.

6.2. При заполнении тем занятий внеурочной деятельности в электронном классном журнале соблюдаются требования к ведению электронных журналов, установленные в Образовательной организации.

7. Финансирование внеурочной деятельности

7.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в ОУ, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

7.2. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий).